

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра *«Логистика и коммерческая работа»*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.9 «ДОГОВОРНАЯ РАБОТА В ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
для направления подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

по профилю
«Логистика»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Логистика и коммерческая работа»

Протокол №6 от «27» января 2026 г.

Заведующий кафедрой
«Логистика и коммерческая работа»
«27» января 2026 г.

А.В. Новичихин

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП
«27» января 2026 г.

А.В. Новичихин

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Договорная работа в логистической деятельности» (Б1.В.9) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12 августа 2020 г., приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970, с учетом профессионального стандарта 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 №616н.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний и умений по договорной работе в логистической деятельности: подготовка, рассмотрение и визирование, заключение, регистрация и хранение договоров, а также обеспечение контроля за их исполнением.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

- формирование знаний о правовых и организационных принципах ведения договорной работы, о порядке разработки договоров, соглашений, контрактов;
- изучение нормативных документов по организации конкурсных процедур, принципов и основных положений закупки товаров, работ, услуг;
- формирование знаний о структуре договорной документации, стратегии договорной деятельности;
- формирование знаний о порядке заключения договоров с подрядчиками, процедуре согласования договорных условий;
- формирование навыков владения различными приемами и методами установления договорных отношений с подрядчиками;
- формирование навыков владения способами и методами проверки договора на содержание, полноту и соответствие услуг, а также контроля наличия необходимых приложений к договору;
- формирование навыков владения способами отправки договора на согласование, согласования закрытых договоров с менеджером по договору и специалистом юридического отдела.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-2 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	
ПК-2.1.3 Знает порядок разработки договоров, соглашений, контрактов	Обучающийся знает: – порядок разработки договоров, соглашений, контрактов; – правовые и организационные принципы ведения договорной работы
ПК-2.1.4 Знает нормативные документы по	Обучающийся знает: – нормативные документы по организации конкурсных

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
организации конкурсных процедур	процедур: статьи Гражданского кодекса РФ, Федеральные законы, касающиеся организации и проведения конкурсных процедур
ПК-2.1.10 Знает структуру договорной документации	Обучающийся знает: – структуру договорной документации; – стратегию договорной деятельности
ПК-2.1.12 Знает порядок заключения договоров с подрядчиками	Обучающийся знает: – порядок заключения договоров с подрядчиками; – процедуру действий по согласованию необходимых для заключения договора условий, а также ряд дополнительных действий, которые необходимо совершить для того, чтобы придать договору юридическую силу.
ПК-2.3.3 Владеет способами и методами договорной работы с подрядчиками	Обучающийся владеет: – различными приемами и методами установления договорных отношений; – навыками составления договоров различного вида.
ПК-2.3.8 Владеет способами и методами заключения договоров с подрядчиками - транспортно-экспедиционными организациями, проверки договора на содержание, полноту и соответствие услуг, а также контроля наличия необходимых приложений к договору	Обучающийся владеет: – способами и методами заключения договоров с подрядчиками - транспортно-экспедиционными организациями, а также контроля наличия необходимых приложений к договору; – методами проверки договора на содержание, полноту и соответствие услуг, проверки полномочий представителя контрагента на заключение договора; – навыками экспертного анализа представленных текстов договоров и их отдельных положений.
ПК-2.3.9 Владеет способами отправки договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу и получения их виз, получения обоснования отказа (в случае отказа от согласования договора) и сообщения об этом подрядчику	Обучающийся владеет: – способами отправки договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу и получения их виз, получения обоснования отказа (в случае отказа от согласования договора) и сообщения об этом подрядчику;
ПК-2.3.10 Владеет способами и методами согласования закрытых договоров с менеджером по договору и специалистом юридического отдела	Обучающийся владеет: – способами и методами согласования закрытых договоров с менеджером по договору и специалистом юридического отдела.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий)	64
В том числе:	
– лекции (Л)	32
– практические занятия (ПЗ)	32
– лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	40
Контроль	4
Форма контроля (промежуточной аттестации)	3
Общая трудоемкость: час / з.е.	108/3

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1.	Порядок разработки договоров, соглашений, контрактов при работе с подрядчиками на рынке транспортных услуг, нормативные документы, регулирующие этот порядок	Лекция 1. Понятие и целевое назначение договорной работы. Правовые и организационно-управленческие принципы ведения договорной работы.	ПК-2.1.3
		Лекция 2. Гражданско-правовой договор как основа предпринимательской деятельности. Транспортные уставы и кодексы. Понятие и классификация транспортных договоров.	ПК-2.1.3
		Лекция 3. Планирование структуры договорных связей. Изучение и отбор потенциальных подрядчиков. Способы заключения договора. Процедура согласования договорных условий.	ПК-2.1.3
		Лекция 4. Нормативные документы, регламентирующие организацию конкурсных процедур: ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ; ФЗ "О	ПК-2.1.4

		закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ (4 часа).	
		Практическое занятие 1. Понятие и целевое назначение договорной работы. Правовые и организационно-управленческие принципы ведения договорной работы.	ПК-2.1.3
		Практическое занятие 2. Транспортные уставы и кодексы. Понятие и классификация транспортных договоров.	ПК-2.1.3
		Практическое занятие 3. Планирование структуры договорных связей. Изучение и отбор потенциальных подрядчиков. Процедура согласования договорных условий.	ПК-2.1.3
		Практическое занятие 4. Способы заключения договора. Нормативные документы, регламентирующие организацию конкурсных процедур (4 часа.)	ПК-2.1.3 ПК-2.1.4
		Самостоятельная работа. Изучение нормативных документов; Гражданский кодекс РФ (статьи 420, 432), ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ; ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ, Транспортные уставы и кодексы.	ПК-2.1.3 ПК-2.1.4
2.	Структура договорной документации, порядок заключения договоров	Лекция 5. Структура договорной документации. Порядок заключения, изменения и расторжения договора. Субъекты договорно-правовой работы. Виды заключаемых договоров. Процедура рассмотрения проектов и заключения договоров с подрядчиками. Особый порядок заключения договоров при проведении торгов (6 час.)	ПК-2.1.10 ПК-2.1.12
		Лекция 6. Структура и порядок заключения транспортных договоров: договор перевозки груза, договор фрахтования, договор буксировки, договор транспортной экспедиции, транспортно-экспедиционные договоры. Согласование договора с кредитным контролером, бухгалтером, юристом. Получение обоснования отказа в случае от согласования договора. Согласование закрытых договоров (6 час.)	ПК-2.1.12 ПК-2.3.8 ПК-2.3.9 ПК-2.3.10

		Практическое занятие 5. Порядок заключения, изменения и расторжения договора. Виды заключаемых договоров. Процедура рассмотрения проектов и заключения договоров с подрядчиками. Особый порядок заключения договоров при проведении торгов (6 час.)	ПК-2.1.12
		Практическое занятие 6. Составление договоров: договор перевозки груза, договор фрахтования, договор буксировки, договор транспортной экспедиции, транспортно-экспедиционные договоры. (6 час.)	ПК-2.1.12 ПК-2.3.8 ПК-2.3.9
		Самостоятельная работа. Изучение порядка заключения договоров с подрядчиками, изучение судебной практики по договорной документации.	ПК-2.1.12 ПК-2.3.8
3.	Способы и методы договорной работы с подрядчиками в логистической деятельности	Лекция 7. Способы и методы договорной работы с подрядчиками в логистической деятельности. Представительство в договорном праве. Понятие и виды обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств (6 час.)	ПК-2.3.3
		Лекция 8. Существенные условия договора. Приемка. Ответственность сторон. Срок исполнения и срок действия договора. Порядок изменения и расторжения договора в судебном порядке. Одностороннее изменение и односторонний отказ от исполнения договора (4 час.)	ПК-2.3.3
		Практическое занятие 7. Понятие и виды обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств (4 час.)	ПК-2.3.3 ПК-2.3.8
		Практическое занятие 8. Приемка. Ответственность сторон. Срок исполнения и срок действия договора. Порядок изменения и расторжения договора в судебном порядке. Одностороннее изменение и односторонний отказ от исполнения договора (6 час.)	ПК-2.3.3 ПК-2.3.8
		Самостоятельная работа. Отдельные виды гражданско-правовых договоров: договор поставки; договор комиссии; договор поручения; агентский договор.	ПК-2.3.3

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1.	Порядок разработки договоров, соглашений, контрактов при работе с подрядчиками на рынке транспортных услуг, нормативные документы, регулирующие этот порядок	10	10	-	14	34
2.	Структура договорной документации, порядок заключения договоров	10	10	-	12	32
3.	Способы и методы договорной работы с подрядчиками в логистической деятельности	12	12	-	14	38
	Итого	32	32	-	40	104
Контроль						4
Всего (общая трудоемкость, час.)						108

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине является неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Перечень лицензионных программ представлен на внутреннем портале ФГБОУ ВО ПГУПС по адресу <http://eaisu.pgups.edu.mps/info/prog/>

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.

- Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

- Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

- Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/>—Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных изданий, используемых в образовательном процессе:

- Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14150-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467935>

- Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14153-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467937>

- Степанова, Е.Е. Основы гражданского права [Текст] : учебное пособие / Е. Е. Степанова ; ФГБОУ ВО ПГУПС, каф. "Логистика и коммерч. работа". - Санкт-Петербург : Гамма, 2020. - 87 с. : табл. - Библиогр.: с. 85-86 и в подстрочных примеч. - ISBN 978-5-4334-0472-4 - Текст : непосредственный.

- Степанова, Е.Е. Транспортные договоры [Текст] : учебное пособие / Е. Е. Степанова ; ФГБОУ ВО ПГУПС, каф. "Логистика и коммерч. работа". - Санкт-Петербург : ФГБОУ ВО ПГУПС, 2019. - 85, [1] с. - Библиогр.: с. 81-85 и в подстрочных примеч. - ISBN 978-5-7641-1404-0 - Текст : непосредственный.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

- Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: my.pgups.ru — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://sdo.pgups.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

Разработчик рабочей программы, *доцент*
«27» января 2026 г.

_____ *Н.Ю. Егорова*